



DEMANDE DE SUBVENTION ANNEE 2023

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION CULTURELLE

Nom de l'association :

Objet de votre association :

Dates de déclaration en préfecture :

Date de publication au Journal officiel :

Dispose-t-elle d'un agrément administratif :

oui non

N° agrément :

attribué par :

Dispose-t-elle d'un label :

oui non

Si oui nom du label :

Distribué par :

Est-elle reconnue d'utilité publique ?

oui non

Si oui, date du Journal Officiel :

Licence d'entrepreneur de spectacle :

N° SIRET :

Date de votre dernière Assemblée Générale :

Ce formulaire PDF remplissable est à renvoyer par mail avant le 27 Janvier 2023

Nous vous remercions de le remplir informatiquement et non à la main.

Merci de joindre impérativement à ce dossier :

- le dernier compte -rendu d'assemblée générale et bilan financier

SEUL LES DOSSIERS COMPLETS SERONT ETUDIÉS

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez joindre Pascale DEPOIL, responsable communication
- Mail : communication@cc-saonegrosne.fr

COMPOSITION DU BUREAU

	Président	Trésorier	Secrétaire	Correspondant de l'association
NOM				
Prénom				
Adresse				
N° tel.				
Mail				

NOMBRE D'ADHÉRENTS

	Hommes	Femmes	TOTAL
Moins de 18 ans			
Plus de 18 ans			

BENEVOLES

Nombre de bénévoles :

Fonctions principales :

Évaluation des charges en € du bénévolat sur 12 mois :

AVEZ-VOUS DU PERSONNEL REMUNERE ?

oui

non

Type de contrat	Volume d'heure
<i>Ex : CDI</i>	<i>Ex : 15h/35h ou 57h/an</i>
<i>Ex : Intermittent</i>	<i>Ex : 22 cachets</i>

Coût salarial global annuel :

Total des aides financières sur les salaires :

BUDGET

Dépenses

Association :		Réalisé Année N-1	Prévisionnel Année N
		Somme	Somme
1 - Frais de personnel (CDI, CDD, Intermittent... Autres à préciser :	Salaires		
	Charges salaires		
	Formation		
	Total		
2 - Frais de mission (Repas/ Hébergement/Transport) Autres à préciser :	Location de transports		
	Véhicule particulier (indemnisation km)		
	Carburants		
	Total		
3 - Frais d'organisation de manifestation (Hors frais de bénévole et personnel) A préciser : A préciser : A préciser : A préciser :			
	Total		
4 -Autres : Autres à préciser : Autres à préciser : Autres à préciser :			
	Total		
5- Frais de gestion administrative Autres à préciser :	Administratifs /Assurances / Entretien		
	Impots et taxes		
	Total		
6 - Emprunts			
TOTAL			

BUDGET

Recettes

Club :		Réalisé Année N-1	Prévisionnel Année N	
		Somme	Somme	
1 - Manifestations / Ventes ex. : Buvettes, produits dérivés, tombolas...	a) Culturelles			
	b) Extras Culturelles (en dehors d'une manifestation)			
	Total			
2 - Cotisations / Adhésions				
3 - Pub/ sponsoring				
5 - Produits financiers ex. Intérêts...				
Total ressources internes				
6 - Subventions Autres à préciser :	Municipales			
	Communautaires			
	Départementales			
	Régionales			
	Total			
7 - Ressources autres ex. : pole emploi, aide du gouvernement, formation...				
8 - Autres recettes à préciser :				
TOTAL				

ACTIVITES / PRATIQUES CULTURELLES

Précisez dans le tableau ci-dessous si l'association mène des **activités régulières de formation** :

ex : Cours de musique, ateliers artistiques...

Activités actuelles	Tarifs (joindre grille de tarifs)	Période	lieux
Projets nouvelles activités	Tarifs (joindre grille de tarifs)	Période	lieux

PROGRAMMATIONS ET PROJETS

	Année N-1
Descriptifs	
Lieux de diffusion	
Période	

	Année N (prévisionnelle)
Descriptifs	
Lieux de diffusion	
Période	

Je soussigné (e), _____ représentant(e) légal(e) de l'association déclare que celle-ci est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales et certifie exacte les informations du dossier.

Demande de subventions de fonctionnement pour l'année 2023 : _____ €.

Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association ci-joint un RIB
Nom du titulaire du compte :

Banque	Code guichet	N° compte	Clé RIB

Cachet de l'association

à

le

Signature du Président